



Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N.1 FIGURA PROFESSIONALE DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA DEL FLAG MARCHE CENTRO FINO AL 31/12/2022**

### **VISTI:**

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante “Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio” e relativi regolamenti delegati e di esecuzione
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 maggio 2014, relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;
- il Regolamento (UE) n. 1388/2014 della Commissione del 16 dicembre 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, alcune categorie di aiuti a favore delle imprese attive nel settore della produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell’acquacoltura;
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, recante approvazione del “Programma operativo FEAMP ITALIA 2014-2020” e s.m.i.;
- il Programma operativo FEAMP 2014-2020 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione n. C (2015) 8452 F1;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 recante ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l’Atto repertorio 16/32/CRFS/ 10 del 3 marzo 2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome recante ripartizione delle risorse finanziarie di parte regionale del Fondo

1



Flag Marche Centro - Società Cooperativa Consortile a r. l.  
Sede legale: Largo XXIV Maggio, 1 – 60123 Ancona (AN) – c/o Comune  
di Ancona C.F. 93150240427 - P.IVA 02764650426  
pec: [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) - email: [info@flagmarchecentro.eu](mailto:info@flagmarchecentro.eu) - web: [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)



Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) tra le Regioni e le Province autonome Atto repertorio 2939/CSR del 9 giugno 2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome recante Intesa sull'Accordo Multiregionale per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) nell'ambito del programma operativo FEAMP 2014-2020

- la DGR n. 782 del 18/07/2016 Reg. (UE) n. 1303/2013 e Reg (UE) n. 508/2014. PO FEAMP 2014/2020 recepimento degli strumenti di programmazione e delle disposizioni attuative adottate dall'Autorità di Gestione, nonché autorizzazione utilizzo risorse in overbooking
- il DDPF n. n. 75/CPS del 14/07/2016 PO FEAMP 2014/2020 accertamenti entrate sul bilancio 2016-2018 capitolo di entrata 1201010214 per € 2.271.215,35, capitolo 1201050091 per € 3.454.219,52, capitolo 1402010151 per € 5.169.138,73 e capitolo 1402050015 per € 7.391.806,60
- la DGR n. 783 del 18/07/2016 concernente "Reg.(DE) n. 1303/2013 e Reg. (DE) n. 508/2014- Programma Operativo FEAMP 2014-2020 -Sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD) - priorità 4 -approvazione criteri e modalità per la selezione delle strategie CLLD"
- il DDPF 88/CPS del 25/07/2016 "Reg. (DE) n. 1303/2013, artt. 32-35 -Reg. (DE) n. 508/2014, artt 58- 64. -PO FEAMP 2014/2020, priorità 4: "Sviluppo locale di tipo partecipativo (Community Lead Local Development -CLLD)" -DGR n. 783 del 18/07/2016 -approvazione avviso pubblico per la selezione delle strategie di sviluppo locale e dei FLAGs"
- il DDPF 175/CPS del 23/09/2016 "PO FEAMP 2014/2020, priorità 4: "Sviluppo locale di tipo partecipativo (Community Lead Local Development -CLLD)" -DGR n. 783 del 18/07/2016 – DDPF 88/CPS del 25.07.2016. Avviso pubblico per la selezione delle strategie di sviluppo locale e dei FLAGs di cui al Reg. (DE) n. 1303/508/2014, artt 58-64. -PO FEAMP 2014/2020, priorità 4: "Sviluppo locale di tipo partecipativo (Community Lead Local Development - CLLD)" -DGR n. 783 del 18/07/2016 -DDPF 88/CPS del 25.07.2016. Selezione delle strategie di sviluppo locale e dei FLAGs di cui al Reg. (DE) n. 1303/2013, artt. 32-35 --Approvazione delle strategie di sviluppo locale"
- il DDPF 227/CPS del 28/10/2016 "Reg. (DE) n. 508/2014, artt 58-64. -PO FEAMP 2014/2020, priorità 4: "Sviluppo locale di tipo partecipativo (Community Lead Local Development - CLLD)" -DGR n. 783 del 18/07/2016 -DDPF 88/CPS del 25.07.2016. Selezione delle strategie di sviluppo locale e dei FLAGs di cui al Reg. (DE) n. 1303/2013, artt. 32-35 --Approvazione delle strategie di sviluppo locale"
- la DGR n. 1422 del 23/11/2016 Reg. (UE) n. 1303/2013 e Reg (UE) n. 508/2014. PO FEAMP 2014/2020 – Approvazione schema di convenzione Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali in qualità di Autorità di gestione del PO e la Regione Marche in qualità di organismo intermedio e autorizzazione alla stipula della medesima;





Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

- il DDPF n. 327/CPS del 27/12/2016 è stato prorogato il termine per la presentazione da parte dei FLAG del piano definitivo di azione, (PDA) parte integrante delle Strategie al 20/01/2017;
- il DDPF n. 35/EFR del 11/04/2017 PO FEAMP 2014/2020 -REG. (CE) N. 508/2014 –PRIMA APPROVAZIONE DEL MANUALE DELLE PROCEDURE E DEI CONTROLLI DEL REFERENTE DELL'ADG
- il DDPF n.° 1/ECI del 27/04/2017 Reg. (UE) n. 1303/2013, artt. 32-35 – Reg. (UE) n. 508/2014, art 58-64. - PO FEAMP 2014/2020, priorità 4: “Sviluppo locale di tipo partecipativo (Community Lead Local Development – CLLD)” – DGR n. 783 del 18/07/2016 e DDPF n. 88/CPS del 25/07/2016–Approvazione piani di azione definitivi
- il D.Lgs. n. 50/16 “Attuazione del direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori di acqua, energia, trasporti e servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- la Convenzione stipulata il 26/10/2017 che regola i rapporti tra la Regione Marche e il Gruppo di Azione Locale FLAG MARCHE CENTRO;

#### **CONSIDERATO che:**

- la DGR n. 783/2016 sopra citata, al punto 2.1 lett. C) “Capacità amministrativa e finanziaria” prevede che “Il FLAG deve dimostrare di disporre di una capacità amministrativa e finanziaria adeguata, con particolare riguardo alla sostenibilità amministrativa della struttura organizzativa gestionale nonché all’adeguatezza, in termini qualitativi e quantitativi, delle risorse umane per la gestione delle attività previste”, e inoltre che “il FLAG deve possedere una struttura organizzativa adeguata che comprenda almeno le seguenti figure professionali (si specifica che non possono coincidere nella stessa persona): A) n. 1 direttore, con esperienza professionale di almeno 10 anni, di cui almeno 5 con funzioni di direzione e coordinamento; B) n. 1 responsabile amministrativo finanziario (R.A.F), con esperienza professionale di almeno 5 anni nella gestione dei Fondi Comunitari, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione”;
- l’affidamento dei servizi di assistenza tecnica, nella fase finale del Piano di Azione Locale in corso di realizzazione, a valere sulla programmazione del FEAMP 2014-2020, non prevede alcuna attività di supporto alla segreteria amministrativa della FLAG MARCHE CENTRO S.C.A.R.L;
- in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7/2021 del 18/11/2021





Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

RITENUTO, di dovere procedere alla selezione della figura di supporto alla segreteria amministrativa del FLAG MARCHE CENTRO S.C.A.R.L.

### **Articolo 1 - Finalità**

La FLAG MARCHE CENTRO S.C.A.R.L., di seguito FLAG, indice il presente avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'individuazione di n.1 figura professionale di supporto alle attività di segreteria amministrativa.

Il FLAG garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

### **Articolo 2 - Posizione da attribuire, compiti e mansioni**

La figura professionale oggetto della presente selezione dovrà garantire le funzioni di segreteria amministrativa del FLAG, con particolare riferimento alla fase finale del Piano di Azione Locale in corso di realizzazione, a valere sulla programmazione del FEAMP 2014-2020.

Si tratta, quella in corso, di una fase intermedia che precede l'avvio Programma Operativo Nazionale Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura (FEAMPA), che nel prossimo settennio sostituirà il FEAMP e al quale il FLAG si candiderà a partecipare alla gestione in qualità di Organismo di Partenariato Pubblico Privato della fascia costiera centrale delle Marche.

Pertanto in questa fase intermedia, in attesa di poter ottenere l'assegnazione dei fondi per la gestione della prossima programmazione, l'attività del FLAG prosegue con una struttura ancor più snella e flessibile rendicontando le attività che via via stanno giungendo al termine nei tempi previsti e, comunque, non oltre 31/12/2022.

Nel contesto sopra illustrato la figura professionale oggetto della presente selezione dovrà fornire adeguato supporto al Direttore ed al Responsabile Amministrativo Finanziario (R.A.F.) nell'attività di segreteria amministrativa e ad ogni altra attività di ordine amministrativo/contabile che si dovesse rendere necessaria in ossequio alle disposizioni attuative del PdA e alle disposizioni del Consiglio di Amministrazione, del Presidente e del Direttore, che non sia ricompresa nei servizi di assistenza tecnica esternalizzati.

### **Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione**

Per poter partecipare alla selezione di che trattasi occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

4



Flag Marche Centro - Società Cooperativa Consortile a r. l.  
Sede legale: Largo XXIV Maggio, 1 – 60123 Ancona (AN) – c/o Comune  
di Ancona C.F. 93150240427 - P.IVA 02764650426  
pec: [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) - email: [info@flagmarchecentro.eu](mailto:info@flagmarchecentro.eu) - web: [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)



Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

1. provata esperienza professionale di almeno 3 anni negli ultimi 5, di carattere amministrativo/contabile nello svolgimento di attività caratterizzate da elevate conoscenze plurispecialistiche e contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
2. Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea (chi non ha la cittadinanza italiana deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non aver riportato condanne penali per reati che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
5. Non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6. Idoneità fisica all'impiego;
7. Avere la patente di guida ed essere automunito.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla presente selezione, che può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato. Si evidenzia inoltre l'obbligo del FLAG di segnalazione all'autorità competente in caso di accertata falsa dichiarazione resa dal proponente.

#### **Articolo 4 - Modalità di partecipazione e documentazione richiesta**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare una domanda redatta nelle forme e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando, a pena di esclusione, il modello "Allegato A - Domanda di partecipazione" al presente Avviso, compilata in ogni parte, debitamente datata e sottoscritta.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati, a pena di esclusione:

- copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto in ogni pagina. Anche il curriculum dovrà essere compilato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con riguardo alla veridicità di quanto ivi contenuto.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno inoltre dichiarare il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Nuovo Regolamento Generale Privacy Europeo, GDPR 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003.





Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

Il FLAG potrà in ogni momento procedere ai necessari controlli nonché a richiedere i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità di quanto dichiarato dal soggetto partecipante; a tal riguardo si evidenzia che il FLAG ha l'obbligo di segnalazione all'Autorità competente in caso di accertata falsa dichiarazione resa dal proponente.

La domanda di partecipazione, qualora non venga inoltrata a mezzo pec, dovrà essere presentata in busta chiusa, indicando dettagliatamente sull'esterno la seguente dicitura: "FLAG MARCHE CENTRO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO SUPPORTO SEGRETERIA" nonché il mittente, e dovrà essere indirizzata alla FLAG MARCHE CENTRO S.C.A.R.L. c/o Comune di Ancona, Largo XXIV Maggio n. 1 – 60123 Ancona, a cui dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro e non oltre **le ore 12 del giorno venerdì 31/12/2021** in una delle seguenti modalità:

a) trasmessa a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) indicando nell'oggetto la dicitura "FLAG MARCHE CENTRO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO SUPPORTO SEGRETERIA";

b) spedita a mezzo raccomandata a/r. alla FLAG MARCHE CENTRO S.C.A.R.L. c/o il Comune di Ancona - Largo XXIV Maggio n. 1 60123 Ancona. Si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e pertanto NON fa fede la data del timbro postale di inoltro della domanda;

c) consegnata a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Ancona, situato in Largo XXIV Maggio n. 1 piano primo, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e nel giorno di martedì oltre dalle ore 9.00 alle ore 13.00 anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00 e nel giorno di giovedì con orario continuato dalle ore 9.00 alle ore 17.00;

Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza, anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

Il FLAG non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## **Articolo 5 - Pubblicità e informazione e responsabile del procedimento**

6



Flag Marche Centro - Società Cooperativa Consortile a r. l.  
Sede legale: Largo XXIV Maggio, 1 – 60123 Ancona (AN) – c/o Comune  
di Ancona C.F. 93150240427 - P.IVA 02764650426  
pec: [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) - email: [info@flagmarchecentro.eu](mailto:info@flagmarchecentro.eu) - web: [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)



Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

Al fine di assicurare una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di selezione previste, il presente avviso è pubblicato sul sito web del FLAG [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu) e sul sito istituzionale della Regione Marche [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it).

Responsabile del procedimento è il RAF Emanuele Caprari. Per informazioni e delucidazioni è possibile chiamare il 340 500314 nelle giornate di martedì e venerdì dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18, oppure inviare una mail a [info@flagmarchecentro.eu](mailto:info@flagmarchecentro.eu).

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito web del FLAG ([www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)) oppure mediante invio di email, raccomandata a/r o telegramma. In particolare saranno pubblicati sul sito: elenco delle domande pervenute, ammessi/esclusi, valutazione titoli, convocazione al colloquio, ed eventuali variazioni di data, sede e orario; la graduatoria finale.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

## **Articolo 6 - Procedura di selezione**

Le domande pervenute entro i termini e con le modalità stabilite dal presente Avviso, saranno istruite e valutate da un'apposita Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione.

La selezione avverrà mediante la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali e lo svolgimento di un colloquio.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

### **A. Esame dell'ammissibilità delle domande pervenute**

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto del termine di scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti all'art. 3;
- non saranno ammesse alla valutazione le domande:
  - pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
  - pervenute con modalità difformi da quanto disposto dal presente Avviso;
  - prive degli allegati obbligatori: documento di identità e curriculum vitae compilato e sottoscritto in conformità di quanto sopra prescritto;

7



Flag Marche Centro - Società Cooperativa Consortile a r. l.  
Sede legale: Largo XXIV Maggio, 1 – 60123 Ancona (AN) – c/o Comune  
di Ancona C.F. 93150240427 - P.IVA 02764650426  
pec: [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) - email: [info@flagmarchecentro.eu](mailto:info@flagmarchecentro.eu) - web: [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)



Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

- o presentate da soggetti privi anche di uno solo dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti dal presente Avviso.

## **B. Valutazione dei titoli**

La Commissione procederà all'esame dei curricula sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 7, assegnando i relativi punteggi. Qualora pervenga un numero di domande di partecipazione superiore a 5, la Commissione, effettuata la valutazione dei titoli, presenterà al Consiglio di Amministrazione una rosa di n. 5 nominativi, corredata da apposita scheda di valutazione individuale, da sottoporre a colloquio.

La data e il luogo di svolgimento del colloquio verranno comunicati ai candidati ammessi, almeno 3 giorni prima dello stesso, mediante pubblicazione sul sito ai sensi dell'art. 5 del presente Avviso.

## **C. Colloquio finale**

Il colloquio è finalizzato:

- ad accertare la professionalità posseduta;
- a verificare l'attitudine alla posizione da ricoprire;
- ad individuare il candidato la cui professionalità risulti maggiormente idonea allo svolgimento delle attività di supporto amministrativo individuate nel precedente art. 2.

A tal fine dovrà tendere ad evidenziare lo spessore professionale, culturale e formativo, nonché le esperienze espresse dal candidato ritenute significative.

Il colloquio verrà effettuato dal Presidente e da almeno n. 1 componente del Consiglio di Amministrazione, che si avvarranno della collaborazione della Commissione che ha proceduto alla valutazione dei titoli, al fine di accertare il possesso di adeguate competenze tecniche e professionali, come prescritto dall'art. 10 del Regolamento.

È fatta salva la possibilità per il Presidente ed il/i componente/i del Consiglio di Amministrazione che effettua/no, di convocare per lo svolgimento del colloquio candidati ulteriori rispetto a quelli compresi nella rosa dei nominativi fornita dalla Commissione, tra coloro che hanno presentato regolare domanda di partecipazione e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

## **Articolo 7 - Criteri di selezione**

Alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali possedute verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10, secondo i seguenti criteri di valutazione:







Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

- a. rapporto di lavoro subordinato amministrativo/contabile prestata presso una Pubblica Amministrazione in categoria D - Funzionario o ragguagliabile: 1 punto per ogni frazione di anno pari a 6 mesi - MAX 5 punti;
- b. esperienza professionale di lavoro autonomo (di natura professionale, occasionale, co.co.co, co.co.pro, o altra tipologia assimilata) o subordinato di carattere amministrativo/contabile nello svolgimento di attività caratterizzate da elevate conoscenze plurispecialistiche e contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi: 0,50 per ogni frazione di anno pari a 6 mesi - MAX 3 punti;

Ai fini dell'assegnazione del punteggio i periodi dichiarati devono risultare ulteriori rispetto a quelli dichiarati ai fini dell'ammissibilità alla presente selezione.

Non saranno valutati titoli indicati in maniera non chiara ed esaustiva e che non contengano tutte le informazioni ai fini della corretta attribuzione del punteggio.

c. Altri titoli: max punti 2

La Commissione valuterà i titoli di studio, le specializzazioni, le conoscenze possedute dal candidato e debitamente documentate, rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni assegnate per il supporto della segreteria amministrativa e non considerate fra gli altri titoli, sulla base dei seguenti criteri:

- voto del diploma di laurea conseguito secondo la normativa previgente al D.M. n. 509/99, ovvero laurea specialistica o magistrale con voto superiore a 105 – attribuzione di 1 punto
- conseguimento di un master di primo livello o superiore successivo alla laurea – attribuzione di 1 punto

Il colloquio sarà valutato con l'attribuzione di un punteggio massimo pari a punti 20 e si intende superato con il raggiungimento di un punteggio minimo di 14/20.

In particolare nella valutazione del colloquio si terrà conto prioritariamente dei seguenti elementi:

- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- possesso di requisiti attitudinali inerenti il posto da ricoprire.

Ai candidati potrà anche essere richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

9



Flag Marche Centro - Società Cooperativa Consortile a r. l.  
Sede legale: Largo XXIV Maggio, 1 – 60123 Ancona (AN) – c/o Comune  
di Ancona C.F. 93150240427 - P.IVA 02764650426  
pec: [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) - email: [info@flagmarchecentro.eu](mailto:info@flagmarchecentro.eu) - web: [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)



Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

Nel caso in cui le domande pervenute non soddisfino i requisiti previsti dal presente Avviso o nessun candidato superi il colloquio finale, il FLAG potrà procedere alla riapertura dei termini.

### **Articolo 8 - Pubblicazione e validità della graduatoria**

La graduatoria finale, composta dai candidati idonei che hanno superato il colloquio, è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito dai candidati sommando il punteggio dei titoli con quello del colloquio.

Il FLAG provvederà a pubblicare la graduatoria approvata dal Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile, sul proprio sito internet.

Sulla base della graduatoria di merito, verrà individuato il candidato che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, cui affidare l'incarico di supporto alla segreteria amministrativa.

### **Articolo 9 – Rapporto contrattuale, durata e compenso**

Il rapporto contrattuale tra il FLAG ed il soggetto incaricato sarà inquadrato quale prestazione professionale di lavoro autonomo, resa da libero professionista titolare di partita IVA. Possono partecipare professionisti costituiti in forma associata, ferma restando la personalità dell'incarico.

Il rapporto contrattuale potrà essere svolto anche quale prestazione occasionale, soggetta, in caso di lavoratore dipendente, ai regimi autorizzatori vigenti.

Tale rapporto contrattuale non comporta alcun vincolo di subordinazione.

L'attività di cui al presente avviso è incompatibile con qualsiasi attività che possa comportare conflitto di interessi con tali funzioni. All'incaricato dell'attività di supporto alla segreteria amministrativa è fatto divieto di assumere incarichi diretti in qualità di consulente o tecnico di progetti realizzati nell'ambito del PdA.

Il compenso previsto è fissato in € 7.000 lordi, oltre IVA e oneri previdenziali a carico del FLAG se ed in quanto dovuti, tenendo conto di un impegno temporale per un periodo massimo di mesi 10 (dieci). In caso di impegno per un periodo ridotto, il compenso sarà conseguentemente decurtato in proporzione. I pagamenti potranno essere corrisposti con cadenza mensile, trimestrale, o semestrale, secondo le necessità del FLAG, dietro presentazione di idoneo documento giustificativo (fattura, nota, ...). Potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per eventuali missioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento.

10



Flag Marche Centro - Società Cooperativa Consortile a r. l.

Sede legale: Largo XXIV Maggio, 1 – 60123 Ancona (AN) – c/o Comune

di Ancona C.F. 93150240427 - P.IVA 02764650426

pec: [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) - email: [info@flagmarchecentro.eu](mailto:info@flagmarchecentro.eu) - web: [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)



Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020

**REGIONE  
MARCHE**

**FLAG  
MARCHE  
CENTRO**

L'esecutività dei pagamenti sarà subordinata all'effettiva disponibilità, in capo al FLAG, della quota di contributo pubblico spettante per la realizzazione degli interventi previsti nel piano di azione in attuazione della strategia di sviluppo locale.

### **Articolo 10 - Sede principale di svolgimento dell'attività**

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso le sedi (legale ed operative) del FLAG o presso qualunque altra sede operativa individuata all'interno del territorio dello stesso.

L'impegno sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e/o di presenza nelle sedi FLAG. L'incaricato, per l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso le sedi legale o operative. Per esigenze particolari potranno essere disposti spostamenti al di fuori della sede e dell'area del FLAG.

### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva e con il curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale cessione del contratto di lavoro subordinato e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii e dal regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Al presente bando è allegata, e riportata in calce allo schema di domanda, la nota informativa di cui alla normativa in materia di privacy in conformità a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver preso visione della predetta nota informativa e di esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali.

### **Articolo 12 - Disposizioni finali**

Il FLAG si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso Pubblico, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione. La partecipazione alla procedura di selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente Avviso.

L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d'incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse.

11



Flag Marche Centro - Società Cooperativa Consortile a r. l.

Sede legale: Largo XXIV Maggio, 1 – 60123 Ancona (AN) – c/o Comune

di Ancona C.F. 93150240427 - P.IVA 02764650426

pec: [flagmarchecentro@pec.it](mailto:flagmarchecentro@pec.it) - email: [info@flagmarchecentro.eu](mailto:info@flagmarchecentro.eu) - web: [www.flagmarchecentro.eu](http://www.flagmarchecentro.eu)



Unione Europea

**mipaaf**  
Ministero delle  
politiche agricole  
alimentari e forestali

PROGRAMMA OPERATIVO  
**FEAMP**  
2014 | 2020



La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso e sia ritenuta meritevole a seguito della sopra descritta procedura di valutazione.

È fatta salva la facoltà del FLAG MARCHE CENTRO di stipulare un nuovo contratto con altro candidato idoneo, partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta, sulla base delle risultanze del presente procedimento e senza necessità di indizione di un nuovo avviso.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso sono applicabili le disposizioni contenute nelle vigenti normative, disciplinanti la materia.

E' parte integrante del presente Avviso pubblico:

- Allegato A: Domanda di partecipazione.

Ancona, 14 dicembre 2021

Il Presidente FLAG MARCHE CENTRO  
Avv. Tommaso Medi

